

Ausschreibung

langfristige Assistenzstelle (w/d) zu vergeben

Ort: 12487 Johannisthal (ab S-Bhf. Schöneweide und Adlershof, Bus M11, 160 und 163)

Stunden: ca. 65 Std./Monat, außerdem Urlaubs-/ Krankheitsvertretung (auch kurzfristig)

Schichten: Tagschicht 8:15 - 20:15 Uhr (kann auch geteilt werden), Nachtschicht 20:15 - 8:15 Uhr und nach Vereinbarung.

Einarbeitung: erfolgt detailliert, transparent und alltagstauglich durch mich und erfahrene Assistenz, alle Arbeitsschritte und Abläufe werden dir genau erklärt, gezeigt und geübt. Vorkenntnisse sind daher nicht notwendig. Im Team arbeiten Personen mit sehr unterschiedlichen Erwerbsbiografien. Bei Fragen stehen wir auch immer gerne zur Verfügung.

Begleitung bei: Durch eine Muskelschwäche brauche ich 24/7 Assistenz sowohl im

Alltag (lieber und achtsamer Umgang mit unseren 3 **Wohnungskatzen**, Büro, Umgang mit Laptop/Handy, Diktieren von Texten, Haushalt (Sauberkeit & Ordnung), Kochen & Backen, gesellschaftliches Engagement, private Interessen/ Aktivitäten und [Aus/-] Bildung) als auch bei

pflegerischen Aspekten (wiederkehrende Handreichungen, Haltungskorrekturen, Lagerung, Essen und Getränke anreichen, Körperpflege, WC-Gänge, An-/Auskleiden, Transfer und Handling aller Hilfsmittel, wie E-Rolli, Maskenbeatmung etc.).

Ich bin absolut selbstbestimmt, in dem Sinne, dass ich genau erklären kann, wie ich etwas für mich umgesetzt haben möchte. Das heißt z.B. auch selbstständiges Erledigen wiederkehrender Tätigkeiten nach vorheriger Absprache. Deshalb solltest du den Unterschied zwischen Betreuung und Assistenz kennen.

Miteinander: Da dein Arbeitsplatz mein Privatleben ist, sind mir sowohl ein integraler, aufmerksamer, Grenzen achtender, wertungsfreier, vertrauenswürdiger, diskreter und höflicher Umgang und eine positive und wohlwollende Einstellung zu unserer Zusammenarbeit als auch die Bereitschaft, sich in die Lage des Gegenübers hineinversetzen zu können, sehr wichtig. Die Balance zwischen Nähe und Distanz zu finden ist nicht immer einfach, aber mit einer klaren, transparenten und respektvollen Kommunikation auf Augenhöhe durchaus möglich. Wichtig ist mir ein offener Umgang und dass wir uns beide in der Zusammenarbeit wohl fühlen. Dich erwarten ein achtsames und angenehmes Arbeitsklima.

Mein Team ist divers, freundlich, flexibel, verantwortungsbewusst, verlässlich und motiviert und wünscht sich von dir einen offenen und wertschätzenden Umgang, Transparenz, Fairness, Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, Engagement, Teamfähigkeit und die Bereitschaft bei Herausforderungen gemeinsam nach Lösungen zu suchen und im Wohle von Allen zu finden.

Zu mir: Meine Behinderung ist Teil meines Lebens, sie macht mich aber nicht aus. Daher ist mir meine Würde, Selbstbestimmung, Eigenverantwortung und ein positiver Umgang mit meiner Lebenssituation sehr wichtig. Ich würde mich als vielfältig-kreativ und ebenso als praktisch-organisiert und lösungsorientiert beschreiben. Wenn dir menschliche, progressive und demokratische Grundwerte wichtig sind, haben wir vielleicht eine gute Basis, um uns auf einer achtsamen, umgänglichen und wertschätzenden Ebene zu begegnen. Ich esse auch (noch) Eier/ Milch-produkte/ Fleisch/ Fisch/ Meerestiere. Daher solltest du kein Problem damit haben, diese anzufassen und auch nach meiner Anleitung zuzubereiten. Ich bin Nichtraucherin.



Wenn du dich angesprochen fühlst und du denkst, dass wir zueinander passen könnten, melde dich sehr gerne mit einem kleinen Vorstellungs-/Motivations-Text bei meiner EB Isabel unter i.gens@adberlin.org
Mein Team*, meine EB und ich freuen uns auf dich :)

**Bis bald,
Catharina (sie/ihr)**